



出口報關檢核表

出口文件部傳真: (02) 8178-3178 E-mail address : edd@fedex.com

*為加速通關, 提貨前請預先傳真出口報關文件

*文件傳真至出口文件部一小時後, 若未收到確認通知請主動與文件部聯絡02-27947400按2

提單號碼 _____ 聯絡人 _____

貨物輸出人統一編號 _____ 公司電話 () 分機 _____

傳真號碼: () 行動電話 _____

1. 報單類別 : 請勾選

G5 國貨出口 G3 外貨(非國貨)復出口 B9 保稅廠加工品出口 B8 保稅廠原料復出口
 D5 保稅貨出倉出口 F5 自由貿易港區貨物出口 其他: _____ 例: 國洋貨合併

是否為電子沖退稅報單: 是 否

監管編號: _____

原進口報單號碼: _____

用料清表文號: _____

2. 出口統計方式 : 請勾選

(02)銷售

(81)外貨轉售出口

(04)樣品/無償之貨樣/禮物

(82)外貨復出口不再進口

(9E)出口測試/展覽 · 會再進口

(9L)外貨轉售出口 (限 D5, F5 類報單使用)

(91)修理後復出口之國貨(提供進口報單)

(9S)外貨退運出口 (限 D5, F5 類報單使用)

(94)賠償品
(提供原出口報單/往來書信電文)

(9M)退回國外修理, 調換或裝配之外貨
(務必提供「產品序號S/N NO.及維修原因」: _____)

(96)退押款 (國貨復出口)
(提供退押款申請書/押款條影本/進口報單)

(92)退押款 (洋貨復出口)
(提供退押款申請書/押款條影本/進口報單)

其他: _____

※以上復出口的案件, 附加原進口報單(或國內採購發票), 且隨貨附上具結書正本。(詳如備註)

3. 指定報關日 : _____

4. 中文品名 : _____

5. 稅則 : _____

6. 報關金額 : _____

7. 商標 無 文字商標: _____ 圖案商標: _____

8. 產證 不要 要 隨機 不隨機 ← **※每份規費\$250**

9. ECFA產證 不要 要申請 自行申請 · 產證編號: _____

10. 申請 沖退原料稅 退內地稅 出口證明聯/副報單 ← **※每份規費\$100**

備註 :

1. 報關應備之文件: (1)委任書 (2)商業發票 (3)裝箱單(箱數多於一件時).
2. 國洋貨復運出口之案件, 應再加附(4)具結書, 並請據實填寫內容.
3. 私人之出口件依海關規定需再提供(5)身分證或護照影本.
4. 以上所述之(1)~(4)四種文件均請蓋妥公司大、小章、發票章, 或私章(僅適用私人出口件).
5. 產證需隨貨的案件, 約需兩個工作天後才能出口(以報關文件收到之日起算).